**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie EkonomKadra – międzynarodowy rozwój, nr 2024-1-PL01-KA122-SCH-000204136 realizowany przez Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych im. St. i Wł. Grabskich w Kole**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

**1.** Projekt 2024-1-PL01-KA122-SCH-000204136(zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków programu Erasmus+.

2. Projekt zakłada udział nauczycieli Zespołu Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych im. St. i Wł. Grabskich, którzy zechcą uczestniczyć w tygodniowym szkoleniu na Teneryfie (Hiszpania) – 05 – 11.10.2025 r.

3. Realizatorem Projektu jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych im. St. i Wł. Grabskich w Kole.

4. Projekt realizowany jest od 31.12.2024

**§ 2**

**Uczestnicy projektu**

**1.** Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać wszystkie niżej wymienione warunki formalne:

a) być nauczycielem zatrudnionym w Zespole Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych im. St. i W. Grabskich w Kole;

b) zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym:

- fazę przygotowawczą poprzedzającą wyjazd,

- mobilność zagraniczną,

- działania następcze (wdrażanie i upowszechnianie rezultatów).

**2.** W ramach projektu nr **2024-1-PL01-KA122-SCH-000204136** uczestnik może wziąć udział tylko jeden raz. W sytuacji gdyby uczestnik brał wcześniej udział w innym projekcie dotyczącym międzynarodowych praktyk zawodowych, realizowanym z programu Erasmus+ lub POWERVET obowiązany jest do poinformowania szkoły o tym fakcie na piśmie w celu weryfikacji możliwości objęcia go wsparciem w ramach niniejszego Projektu. Niniejszy punkt dotyczy również udziału w projekcie realizowanym w ramach np. innej szkoły zawodowej, centrum kształcenia zawodowego, izby rzemiosła, itp.

**§ 3**

**Cel i założenia projektu**

Cel 1. Rozwój kompetencji językowych ze szczególnym uwzględnieniem języka komunikacyjnego oraz świadomości kulturowej nauczycieli ZSEA w Kole.

Cel 2. Nabycie kompetencji w zakresie nauczania opartego na grach i grywalizacji nauczycieli ZSEA w Kole.

Cel 3. Nabycie kompetencji w zakresie innowacyjnych metod nauczania nauczycieli ZSEA w Kole.

**§ 4**

**Zakres i organizacja wsparcia**

**1.** W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć szkolenie na Teneryfie (Hiszpania) w terminach: 05-11.10.2025

**2.** W organizacji szkolenia pośredniczyć będzie organizacja partnerska: Sun Dreams Global, S.L Hiszpania.

**3.** W ramach Projektu, Uczestnikom pokryte zostaną koszty: podróży, zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia.

**§ 5**

**Rekrutacja**

**1.** O udziale w projekcie decydować będzie znajomość języka angielskiego minimum na poziomie średniozaawansowanym oraz liczba punktów rekrutacyjnych.

**2.** Punkty rekrutacyjne przyznane zostaną w ramach następujących kryteriów:

a. znajomość języka angielskiego na poziomie min. średniozaawansowanym (0-5 pkt)

b. motywacja do wzięcia udziału w projekcie (0-5 pkt),

c. działalność pozalekcyjna, tj. prowadzenie kół zainteresowań oraz zajęć dodatkowych (0-5pkt),

d. działania podejmowane w ramach podnoszenia kwalifikacji (0-5pkt)

Po zakończonej rekrutacji zostaną stworzone dwie listy: lista rankingowa i lista rezerwowa.

**3.** Zadeklarowanie przez uczestnika chęci udziału w Projekcie skutkuje umieszczeniem go na liście kandydatów.

**4.** Miejsca na listach kandydatów do projektu będą przyznawane wg największej liczby punktów rekrutacyjnych i one zostaną uczestnikami Projektu. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listy rezerwowe. Miejsca na liście rezerwowej będą zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.

**5.** Skład Komisji Rekrutacyjnej:

Mieczysław Drożdżewski – dyrektor ZSEA, przewodniczący KR

Elżbieta Sztanga – wicedyrektor

Emilia Rajewska – kierownik szkolenia praktycznego

**6.** Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej Szkoły w zakładce EkonomKadra.

Zgłoszenia udziału w Projekcie należy składać do kierownika szkolenia praktycznego (sala 18).

**7.** W celu dokonania zgłoszenia należy dostarczyć prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty:

a) **formularz zgłoszeniowy**;

b) **niniejszy regulamin uczestnictwa** w Projekcie zawierający własnoręcznie podpisane przez Uczestnika oświadczenie o zapoznaniu się z jego treścią i zaakceptowaniu warunków uczestnictwa w Projekcie.

**8.** Każdemu uczestnikowi przysługuje możliwość odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 7 dni od podania wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna rozpatrzy odwołania w ciągu 3 dni, a jej decyzja będzie miała charakter ostateczny.

**§ 6**

**Prawa i obowiązki uczestnika**

**1.** Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).

**2.** Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w terminie wskazanym przez Dyrektora Szkoły.

**3.** Uczestnik ma prawo do:

a. nieodpłatnego udziału w Projekcie,

b. otrzymania certyfikatu uczestnictwa udziału w szkoleniu.

**4.** Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu,

b) realizowania celów i założeń Projektu,

c) zbierania dokumentacji zdjęciowej, sprawozdania z przebiegu szkolenia,

d) złożenia raportu uczestnika po zakończeniu mobilności,

e) przygotowania materiałów upowszechniających,

f) udziału w działaniach następczych,

g) dzielenia się nabytą wiedzą i kompetencjami.

W szczególności:

1. stworzenie e-booka na temat nowych technologii, multimediów i aplikacji cyfrowych wspomagających naukę języka obcego,
2. przeprowadzenie szkoleń dla kadry pedagogicznej na temat wykorzystania dostępnych aplikacji do grywalizacji w klasycznym nauczaniu,
3. stworzenie prezentacji na temat podstawowych pojęć i zasad dotyczących edukacji pozaformalnej.

**5.** Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w którym będzie realizowane szkolenie odpowiada uczestnik.

**§ 7**

**Działania w związku z pandemią COVID-19**

**1.** W przypadku ustanowienia wymogów związanych z wirusem COVID-19 (m. in. dotyczące testów wykrywających COVID-19, szczepień itp.), Uczestnik, który zdecyduje się na wzięcie udziału w projekcie, będzie zobowiązany do poddania się wszystkim odgórnym procedurom.

**§ 8**

**Rezygnacja z udziału w Projekcie**

**1.** Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej. Na powstałe, w ten sposób, wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

**2.** W przypadku rezygnacji Uczestnika, po upływie terminu określonego w &8 p.1, jest on zobowiązany do pokrycia **wszystkich kosztów powstałych w związku z jego uczestnictwem.**

**§ 9**

**Przetwarzanie danych osobowych**

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych im. St. i Wł. Grabskich w Kole przy ul. Sienkiewicza 1, 62-600 Koło, sekretariat@ekonomikkolo.pl

**2.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu oraz wymogów nałożonych na beneficjenta w związku z jego wykonaniem, tj. potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Erasmus+.

**3.** Pani/Pana dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**4.** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem koniecznym do przystąpienia i udziału w projekcie 2024-1-PL01-KA122-SCH-000204136.

**5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia realizacji umowy finansowej podpisanej przez szkołę z Narodową Agencją.

**6.** Pani/Pana dane osobowe przekażemy podmiotom krajowym zaangażowanym w realizację projektu (w szczególności: podmioty prowadzące działalność gospodarczą w branży ubezpieczeniowej, biura podroży), FRSE, Komisji Europejskiej, a także zagranicznym organizacjom partnerskim (organizacje pośredniczące – partnerzy zagraniczni, potencjalne firmy przyjmujące).

**7.** W każdym czasie może Pani/Pan cofnąć zgodę, kontaktując się z nami pod adresem e-mail kierownik@ekonomikkolo.pl. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**8.** Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych oraz uzupełnienia.

**9.** W razie pytań może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail inspektor@osdidk.pl.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

**1.** Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub innych dokumentów.

**2.** Podczas realizacji Projektu szkoła może stosować odstępstwa od powyższego regulaminu, jeżeli realizacja przedmiotowych postanowień staje się niemożliwa lub wymaga tego skuteczna realizacja Projektu.

**3.** Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły.

**4.** Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2025 r.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu uczestnictwa w Projekcie oraz akceptuję zawarte w nim warunki.**

……………………………………………………………… ……………………………………………………………

Miejsce, data Podpis Uczestnika/Uczestniczki